

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR KERJA SAMA BEM-KM UDINUS

Definisi

Penerimaan Kerja Sama adalah proses pengajuan kerja sama dari pihak eksternal yang berasal dari dalam kampus Udinus dan luar kampus Udinus baik dari dalam negeri maupun luar negeri kepada BEM-KM UDINUS. Bentuk kerja sama yang dapat diajukan berupa:

1. Kerja Sama Media (Media Partner)

Kerja Sama Media merupakan kegiatan kerja sama dalam bidang promosi media berupa postingan story instagram.

2. Kerja Sama Konkret

Kerja Sama Konkret merupakan kegiatan menjalin kerja sama kolaborasi, sponsorship secara profesional dengan mitra yang relevan dengan BEM-KM UDINUS.

3. Kolaborasi

Kolaborasi merupakan kegiatan menjalin kerja sama kolaborasi, sponsorship secara profesional dengan mitra yang relevan dengan BEM-KM UDINUS.

4. Kampus Visit

Kampus Visit merupakan kegiatan study banding dengan BEM-KM UDINUS yang dilakukan di UDINUS untuk mengenal budaya, bertukar ide dan pendapat, sehingga mendapatkan output yang bermanfaat baik untuk mitra dan BEM-KM UDINUS.

5. Delegasi

Delegasi merupakan kegiatan menghadiri event tertentu yang dilakukan oleh BEM-KM UDINUS untuk membantu mensukseskan event tersebut.

Tujuan

- Standar Operasional Prosedur (SOP) ini disusun untuk memberikan pedoman kebijakan, alur, dan prosedur pengajuan kerja sama dari pihak eksternal kepada BEM KM UDINUS.
- Kerja sama ini bertujuan untuk meningkatkan hubungan baik antara BEM KM UDINUS dengan pihak eksternal sehingga dapat membangun sinergi dan kerja sama yang berkelanjutan dengan BEM KM UDINUS.

Prosedur

A) Kerja Sama Media (Media Partner) Gratis

1. Melakukan registrasi pada link dibawah ini:
<https://forms.gle/hnysqrJzntXvF9Q18>
2. Pengiriman poster maksimal H-3 dari waktu publikasi
3. Pihak pengaju Wajib mencantumkan logo BEM-KM UDINUS sebagai tanda kerja sama.
4. Jika poin ke-4 tidak dapat terpenuhi, maka pengaju dapat menyebutkan BEM-KM UDINUS sebagai media partner saat berjalannya acara.
5. Bagi pihak internal dan eksternal Wajib mengikuti Instagram @bemkmudinus dan tiktok @bemkmudinus,Sebayak dalam paket yang sudah disediakan yaitu:
 - **Story 1×24 jam (15 follow + like 2 postingan terbaru)**
 - **Story 2×24 jam (25 follow + like 2 postingan terbaru)**
6. Username pengikut dilist dan dikirimkan pada saat konfirmasi.
7. Setelah melakukan registrasi, pihak terkait wajib melakukan konfirmasi dan mengirimkan bukti telah memenuhi persyaratan 4 atau 5 melalui kontak Contact Person BEM KM UDINUS (+62 882-2505-0288) Nata.
8. Kementerian Luar Negeri BEM-KM UDINUS akan mengonfirmasi pengajuan kerja samayang telah dikirimkanselambat-lambatnya 3 (tiga) hari.

Prosedur

B) Kerja Sama Media (Media Partner) Berbayar

1. Melakukan registrasi pada link dibawah ini:
<https://forms.gle/hnysqrJzntXvF9Q18>
2. Pengiriman poster maksimal H-3 dari waktu publikasi
3. Pihak pengaju Wajib mencantumkan logo BEM-KM UDINUS sebagai tanda kerja sama.
4. Jika poin ke-4 tidak dapat terpenuhi, maka pengaju dapat menyebutkan BEM-KM UDINUS sebagai media partner saat berjalannya acara.
5. Bagi pihak internal dan eksternal Wajib membayar sebesar yang ditentukan sesuai paket yang dipilih.
 - 1 x posting 24 jam Rp30.000,00
 - 2 x posting 24 jam Rp50.000,00
6. Pembayaran melalui Dana 082314322864 (Faqih Rizqian Mahardika).
7. Setelah melakukan registrasi, pihak terkait wajib melakukan konfirmasi dan mengirimkan bukti telah memenuhi persyaratan 4,5 dan 6 melalui kontak Contact Person BEM KM UDINUS (+62 882-2505-0288) Nata.
8. Kementerian Luar Negeri BEM-KM UDINUS akan mengonfirmasi pengajuan kerja sama yang telah dikirimkan selambat-lambatnya 3 (tiga) hari.

Prosedur

C) Kerja Sama Konkret & Kolaborasi

1. Melakukan registrasi dan mengirimkan proposal kerjasama melalui link dibawah ini:

<https://forms.gle/hnysqrJzntXvF9Q18>

2. Pihak pengaju Wajib mencantumkan logo BEM-KM UDINUS sebagai tanda kerja sama.

3. Pengiriman proposal maksimal H-21 dari waktu pelaksanaan acara untuk kerjasama kolaborasi.

Proposal kerjasama wajib mencantumkan informasi sebagai berikut:

- Nama kegiatan;
- Tujuan kegiatan;
- Tanggal dan waktu pelaksanaan;
- Sasaran kegiatan;
- Bentuk dan penawaran kerja sama; serta
- Narahubung.

4. Setelah melakukan registrasi, pihak terkait wajib melakukan konfirmasi melalui kontak Contact Person BEM KM UDINUS (+62 882-2505-0288)

5. Proposal akan diperiksa oleh Kementerian Luar Negeri BEM-KM UDINUS selambat-lambatnya 3 (tiga) hari setelah proposal diterima

6. Jika diperlukan, Kementerian Luar Negeri BEM-KM UDINUS akan melakukan memetik Online atau Offline jika memungkinkan dengan pihak terkait mengenai pembahasan lebih lanjut terkait kerja sama.

7. Pihak terkait dimohon menyediakan Memorandum of Understanding (MoU) perihal kesepakatan kerja sama.

8. Menandatangani Memorandum of Understanding (MoU) akan dilaksanakan selambat-lambatnya 3 (tiga) hari setelah kesepakatan tercapai.

Prosedur

D) Kampus Visit

1. Melakukan registrasi pada link:
<https://forms.gle/5VVphCgmTgAkkB7E6>
2. Pengiriman proposal maksimal H-21 dari waktu pelaksanaan acara.
3. Proposal kerjasama wajib mencantumkan informasi sebagai berikut:
 - Nama kegiatan;
 - Tujuan kegiatan;
 - Tanggal dan waktu pelaksanaan;
 - Sasaran kegiatan;
 - Bentuk dan penawaran kerja sama; serta
 - Narahubung.
4. Setelah melakukan registrasi, pihak terkait wajib melakukan konfirmasi melalui kontak Contact Person BEM KM UDINUS (+62 882-2505-0288) Nata.
5. Proposal akan diperiksa oleh Kementerian Luar Negeri BEM-KM UDINUS selambat-lambatnya 3 (tiga) hari setelah proposal diterima.
6. Jika diperlukan, Kementerian Luar Negeri BEM-KM UDINUS akan melakukan meeting Online atau Offline jika memungkinkan dengan pihak terkait mengenai pembahasan lebih lanjut terkait kerja sama.

Prosedur

E) Delegasi

1. Melakukan registrasi pada link :
<https://forms.gle/5VVphCgmTgAkkB7E6>
2. Pengiriman undangan delegasi maksimal H-3 dari waktu pelaksanaan acara.
3. Setelah melakukan registrasi, pihak terkait wajib melakukan konfirmasi melalui kontak Contact Person BEM KM UDINUS(+62 882-2505-0288) Nata.
4. Undangan akan diperiksa oleh Kementerian Luar Negeri BEM-KM UDINUS selambat-lambatnya 2x24 jam setelah undangan diterima.

Syarat dan Ketentuan Kerja sama

1. Wajib mematuhi prosedur yang sudah tertera.
2. Kami tidak menerima tawaran kerja sama yang diajukan apabila :
 - Kerja sama mewajibkan pihak BEM KM UDINUS untuk membayar biaya tertentu.
 - Kerja sama memiliki unsur pornografi, judi, sara, memihak, mendukung, dan menjatuhkan suatu entitas politik tertentu.
 - Kerja sama yang dapat merugikan pihak atau kelompok tertentu, baik secara material maupun nonmaterial.
 - Kerja sama pada program atau acara yang mengandung unsur kekerasan.
 - Kerja sama media partner terhadap program penggalangan donasi oleh suatu instansi tanpa adanya keterlibatan pihak BEM KM UDINUS di dalamnya.
 - Kerja sama mengenai lowongan pekerjaan, bantuan survei penelitian, dan open recruitment.

*Catatan :

Pengajuan kerja sama yang telah memenuhi syarat yang sudah ditentukan tetap akan melewati proses diskusi dan seleksi lebih lanjut dengan mempertimbangkan aspek aspek tertentu oleh pihak BEM KM UDINUS.

Flowchart dan Kerja Sama

